

# Inglese elementare

<b>Partecipanti</b>	Il corso si rivolge a tutti coloro che desiderano acquisire competenze di base per poter comunicare utilizzando la lingua inglese. La comunicazione sarà orientata al linguaggio comune della lingua quotidiana e agli aspetti fondamentali del linguaggio commerciale.
<b>Condizioni di ammissione</b>	I partecipanti devono possedere buone conoscenze della lingua italiana. Non è previsto alcun test di entrata.
<b>Obiettivi d'apprendimento</b>	Al termine del corso il partecipante dovrà: <ul style="list-style-type: none"> <li>• conoscere le basi elementari della grammatica e dei vocaboli della lingua inglese</li> <li>• saper interagire nelle situazioni di vita quotidiana e professionale</li> <li>• saper comprendere semplici conversazioni e messaggi</li> <li>• saper esprimere la propria opinione in modo semplice</li> </ul>
<b>Criteri di validazione</b>	Test di fine corso
<b>Riconoscimento</b>	La scuola rilascerà un certificato di frequenza attestante le ore di presenza dello studente e il totale delle ore previste dal corso.
<b>Luogo della formazione</b>	Lugano Business School – Fondazione FCPC Via Cantonale 19, 6900 Lugano.
<b>Metodologia della formazione</b>	Lezioni teoriche ed applicazioni pratiche in aula. La metodologia del corso prevede la simulazione della realtà del vivere quotidiano, con esempi di conversazioni e situazioni reali. Le applicazioni pratiche prevedono situazioni di lavoro individuale, a coppie e di gruppo. Oltre alle lezioni in aula, settimanalmente vengono assegnate esercitazioni come ulteriore lavoro di approfondimento personale che deve essere svolto da parte del partecipante.
<b>Contenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Costruzione della frase</li> <li>• Verbi modali</li> <li>• Aggettivi possessivi e qualificativi</li> <li>• Acquisizione di un vocabolario di base e spelling</li> <li>• Simple present – Past simple – Verbi irregolari – forma in "ing"</li> <li>• Preposizioni</li> <li>• Frasi interrogative e negative</li> <li>• Comparativi e superlativi</li> <li>• Conversazione elementare</li> </ul>
<b>Livello</b>	1 (livello di base)
<b>Inizio</b>	Trimestrale, a dipendenza del numero di partecipanti.



## Inglese elementare

<b>Durata</b>	<p>60 ore/lezione di 45 minuti ciascuna, nell'arco di 5 mesi. Il corso viene svolto in 20 serate di 3 ore/lezione ciascuna. Allo scopo di concedere al partecipante il tempo di studio e di applicazione pratica da svolgere in modo autonomo, viene organizzata una serata alla settimana.</p> <p>Ogni partecipante dovrà stimare un impegno personale di circa 90 ore (60 ore di lezione + 30 ore di studio ed applicazione pratica da svolgere in forma individuale)</p> <p>Il calendario delle lezioni segue il calendario scolastico del Canton Ticino.</p>
<b>Numero di partecipanti</b>	<p>Numero minimo di partecipanti 10 Numero massimo di partecipanti 12</p>
<b>Tipo di test</b>	Test di fine corso
<b>Costo</b>	<p>CHF 900.00 pagabili come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 rate da CHF 300.00</li> </ul> <p>In caso di mancato pagamento di una delle rate alla data stabilita, l'intero importo diverrà esigibile e sarà applicato un interesse di mora del 5%.</p>
<b>Modalità di iscrizione</b>	<p>Il formulario d'iscrizione può essere richiesto alla segreteria della scuola (091 924 90 70) o scaricato dal nostro sito internet; esso deve essere compilato in ogni sua parte e restituito alla scuola in formato originale. La segreteria è a disposizione per ogni richiesta di informazione e per una consulenza personalizzata. Non si accettano iscrizioni per telefono, fax, e-mail.</p>
<b>Modalità di ritiro</b>	<p>Il partecipante che ha inoltrato la sua iscrizione può ritirarsi dal corso prima dell'emissione della convocazione da parte della scuola, senza che gli venga applicata alcuna penale.</p> <p>Qualora il partecipante notificasse per iscritto il suo ritiro entro 5 giorni dalla data d'emissione della convocazione gli sarà applicata una sanzione amministrativa pari a CHF 100.00. Poiché il costo del corso è calcolato in funzione del numero di iscritti, trascorso tale termine il partecipante è tenuto al pagamento dell'intera quota del corso. È comunque sua facoltà trovare un subentrante al corso, purché questo rispetti i requisiti d'ammissione. La comunicazione del ritiro deve essere inviata alla scuola in forma scritta e per raccomandata. Non si accettano comunicazioni per telefono, fax, e-mail.</p>
<b>Proseguimento della formazione</b>	<p>Accesso al corso di Inglese livello intermedio per la preparazione all'esame per l'ottenimento del certificato KET ("The Key English Test") rilasciato dalla University of Cambridge.</p>
<b>Scheda aggiornata</b>	Novembre 2020

