

Attestato federale di Specialista in finanza e contabilità

Partecipanti	Il corso si rivolge a tutti coloro che desiderano prepararsi per sostenere l'esame per l'ottenimento dell'attestato federale di Specialista in finanza e contabilità. I titolari di questo attestato federale posseggono le competenze e le qualifiche per esercitare una funzione di responsabile della contabilità, responsabile amministrativo e fiduciario.
Condizioni di ammissione al corso	I partecipanti devono possedere buone conoscenze della lingua italiana. Devono inoltre possedere un attestato di capacità commerciale o una maturità e poter comprovare un anno di pratica lavorativa nell'ambito della contabilità, svolto prima dell'inizio del corso. Il percorso formativo richiesto dalla scuola per l'ammissione al corso è consultabile sul prospetto "Percorsi formativi nella contabilità". La direzione decide sulle eventuali eccezioni su presentazione di un dossier dettagliato inerente la pratica professionale.
Condizioni di ammissione all'esame federale	I candidati devono possedere un attestato di capacità commerciale o una maturità. Al momento dell'esame devono dimostrare di possedere un'esperienza professionale di 3 anni nell'ambito della contabilità. Le condizioni per l'ammissione all'esame sono specificate nel Regolamento d'esame, consultabile al sito Internet www.examen.ch .
Obiettivi d'apprendimento	Gli obiettivi d'apprendimento sono elencati nelle direttive ufficiali dell'esame federale di Specialista in finanza e contabilità. La versione aggiornata delle direttive è consultabile al sito Internet www.examen.ch .
Criteri di validazione	Esame per l'ottenimento dell'attestato federale di Specialista in finanza e contabilità. L'esame è organizzato annualmente a fine marzo.
Riconoscimento	Attestato di frequenza rilasciato a tutti coloro che avranno partecipato ad almeno l'80 % delle lezioni.
Luogo della formazione	Lugano Business School – Fondazione FCPC Via Cantonale 19, 6900 Lugano.
Metodologia della formazione	Lezioni teoriche ed applicazioni pratiche in aula. Oltre alle lezioni in aula, settimanalmente vengono assegnate esercitazioni pratiche come ulteriore lavoro di studio e approfondimento personale che deve essere svolto a casa da parte del partecipante.
Contenuto	Conformemente alle direttive dell'esame federale. La versione aggiornata delle direttive è consultabile al sito Internet www.examen.ch .
Inizio	settembre
Durata	600-700 ore/lezione di 45 minuti ciascuna, nell'arco di 3.5 anni. Il corso viene svolto tra le 18:15 e le 21:00, due volte alla settimana. Sono previste alcune lezioni il sabato mattina. Ogni partecipante deve stimare un regolare impegno personale di circa 10 ore settimanali. Il calendario delle lezioni segue il calendario scolastico del Canton Ticino.
Numero di partecipanti	Numero minimo di partecipanti: 20 Numero massimo di partecipanti: 28



Attestato federale di Specialista in finanza e contabilità

<p>Tipi di esame</p>	<p><u>Test intermedi</u>: al fine di informare ogni partecipante sul livello di preparazione raggiunto, la scuola organizza dei test intermedi che consentono all'allievo di redigere il proprio programma individuale di studio. L'esito dei test non è vincolante per l'accesso al semestre successivo; lo scopo è essenzialmente formativo.</p> <p><u>Esame finale</u>: esame federale organizzato dall'Associazione per gli esami superiori in contabilità e controlling (tassa d'esame circa CHF 1'500.00).</p>
<p>Costo e Piano di pagamento</p>	<p>CHF 10'200.00 (inclusi CHF 500.00 per i libri di Contabilità volume 1, 2 e 4 + Contabilità dei costi con eserciziaro) pagabili come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CHF 2'200.00 entro l'inizio del corso • CHF 2'000.00 entro il 31.12. dell'anno d'iscrizione • CHF 2'000.00 entro il 31.03 dell'anno successivo all'iscrizione • CHF 2'000.00 entro il 30.06 dell'anno successivo all'iscrizione • CHF 2'000.00 entro il 30.09 dell'anno successivo all'iscrizione <p>In seguito al passaggio dal finanziamento collettivo dei corsi per gli attestati federali al finanziamento orientato alla persona, ogni partecipante domiciliato in Svizzera potrà chiedere il rimborso del 50% della tassa di partecipazione al corso, a condizione che abbia preso parte agli esami finali e che il costo del corso non sia stato finanziato da terzi. Pertanto il costo effettivo del corso ammonterà a 5'100 CHF, inclusi i libri elencati in precedenza.</p> <p>Si raccomanda ai partecipanti di consultare la pagina web del Segretariato di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione SEFRI (il link è contenuto nella nostra piattaforma) per gli aggiornamenti sulle modalità di richiesta del sussidio individuale al corso.</p> <p>In caso di mancato pagamento di una delle rate alla data stabilita, l'intero importo diverrà esigibile e sarà applicato un interesse di mora del 5%.</p>
<p>Modalità di iscrizione</p>	<p>Il formulario d'iscrizione può essere scaricato dal nostro sito internet; esso deve essere compilato in ogni sua parte e restituito alla scuola in formato originale. La segreteria è a disposizione per ogni richiesta di informazione e per una consulenza personalizzata. Non si accettano iscrizioni per e-mail.</p> <p>Da allegare al formulario d'iscrizione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - copia dell'ultimo titolo di studio conseguito; - attestati di lavoro che comprovino la pratica professionale in contabilità.
<p>Modalità di ritiro</p>	<p>Il partecipante che ha inoltrato la sua iscrizione può ritirarsi dal corso prima dell'emissione della convocazione da parte della scuola, senza che gli venga applicata alcuna penale. Qualora il partecipante notificasse per iscritto il suo ritiro entro 5 giorni dalla data d'emissione della convocazione gli sarà applicata una sanzione amministrativa pari a CHF 250.00. Poiché il costo del corso è calcolato in funzione del numero di iscritti, trascorso tale termine il partecipante è tenuto al pagamento dell'intera quota del corso. È comunque sua facoltà trovare un subentrante al corso, purché questo rispetti i requisiti d'ammissione. La comunicazione del ritiro deve essere inviata alla scuola in forma scritta e per raccomandata. Non si accettano comunicazioni per telefono, fax, e-mail.</p>
<p>Scheda aggiornata</p>	<p>Luglio 2020</p>

